

Санкт-Петербургское государственное бюджетное учреждение
социального обслуживания населения
«Центр социальной реабилитации инвалидов и детей-инвалидов
Колпинского района Санкт-Петербурга
«Поддержка»

П Р И К А З

30.12.2025

523

Об утверждении положения по внутреннему контролю и качества оказания питания получателей социальных услуг СПб ГБУ СОН «Центр социальной реабилитации инвалидов и детей инвалидов Колпинского района «Поддержка»

На основании Федерального закона от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан Российской Федерации», «Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания для детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020 г., договоров по организации питания получателей социальных услуг, Положения о родительском контроле в учреждении и качества питания получателей социальных услуг, в целях создания условий, гарантирующих охрану, укрепление здоровья получателей социальных услуг, а также дальнейшего совершенствования организации питания получателей социальных услуг.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о родительском контроле за организацией питания получателей социальных услуг СПб ГБУ СОН «Центр социальной реабилитации инвалидов и детей-инвалидов Колпинского района «Поддержка».

2. Инициативной группе родительского контроля за организацией питания в учреждении проводить проверки в соответствии с графиком (Приложению № 2).

3. Заместителю директора Ивакиной Н.Н. довести настоящий приказ до группы родительского контроля.


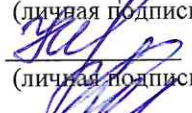
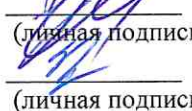

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора Ивакину Н.Н.

Директор



О.Н. Назарова

С приказом
ознакомлены:

	Ивакина Н.Н. «30» 12	2025г.
(личная подпись)	(расшифровка подписи)	
	Ивакина Н.Н. «30.12»	2025г.
(личная подпись)	(расшифровка подписи)	
	Сидорова Ю.Ю. «30.12»	2025г.
(личная подпись)	(расшифровка подписи)	
	Зинина Е.А. «30» 12	2025г.
(личная подпись)	(расшифровка подписи)	

ПОЛОЖЕНИЕ

о родительском контроле за организацией питания получателей социальных услуг

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о родительском контроле за организацией питания получателей социальных услуг Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения социального обслуживания населения «Центр социальной реабилитации инвалидов и детей-инвалидов Колпинского района Санкт-Петербурга «Поддержка» (далее – Положение) регламентирует порядок осуществления родителями (законными представителями) получателей социальных услуг совместно с администрацией СПб ГБУ СОН «ЦСРИДИ Колпинского района «Поддержка» (далее - Центр) родительского контроля за организацией питания.

1.2. Настоящее Положение утверждается директором Центра в целях:
-улучшения организации питания получателей социальных услуг;
-проведения мониторинга результатов родительского контроля, формирования предложений для принятия решений по улучшению питания в Центре.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Методическими рекомендациями МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией питания детей в общеобразовательных организациях», утвержденными Главным санитарным врачом РФ от 18.05.2020 года (далее – Методические рекомендации), на основании Федерального закона от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан Российской Федерации».

2. Порядок осуществления родительского контроля за организацией питания получателей социальных услуг

2.1. Проведение мероприятий по контролю за организацией питания получателей социальных услуг в Центре, осуществляется родительским контролем (законными представителями) (далее – родительский контроль).

2.2. При проведении родительского контроля мероприятий по организации питания получателей социальных услуг оцениваются:

- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
- соответствие блюд органолептическим показателям (вкус, цвет, запах, форма)
- санитарно-техническое содержание помещения для приема пищи, состояние обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток и т.п.;
- условия соблюдения правил личной гигиены получателей социальных услуг;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;

2.3. Родительский контроль за организацией питания получателей социальных услуг осуществляется согласно Плану (графику) мероприятий родительского контроля за организацией питания (далее – План (график) мероприятий) (Приложение 2). Указанный План (график) включает мероприятия, указанные в п.2.2 настоящего Положения.

2.4. Итоги проведенных мероприятий и проверок оформляются в форме акта (Приложение 1). Акты сдаются для хранения ответственному за организацию питания в Центре. Дата проведения мероприятий и проверок заносится секретарем Комиссии по организации питания в журнал посещения родительского контроля (Приложение 3). Акты, журнал хранятся в Центре.

3. Родительский контроль за организацией питания получателей социальных услуг:

3.1. В состав Родительского контроля входят не менее трех родителей (законных представителей) получателей социальных услуг и не менее двух представителей от администрации Центра.

3.2. Родители (законные представители) получателей социальных услуг включаются в состав Родительского контроля на основании приказа директора Центра.

3.3. Персональный и численный состав Родительского контроля утверждается приказом директора Центра. Максимальный состав не ограничен. Родительский контроль осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим Положением.

3.4. Деятельность членов Родительского контроля основывается на принципах:

- добровольности участия в деятельности Родительского контроля;
- полномочности сторон;
- гласности.

3.5. Для осуществления возложенных функций Родительского контроля предоставлены следующие права:

- контролировать в Центре организацию и качество питания получателей социальных услуг;
- вносить предложения по улучшению качества питания получателей социальных услуг.

3.6. Родительский контроль проводится не реже одного раза в месяц и считается правомочным, если присутствует не менее 3-х ее членов.

3.7. Решение Родительского контроля принимается большинством голосов из числа присутствующих членов путём открытого голосования.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения и действует до внесения в него в установленном порядке изменений или замены новым.

5.2. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми членами Родительского контроля.

5.3. Текст настоящего Положения размещается в сети Интернет на официальном сайте Центра.

Санкт-Петербургское государственное бюджетное учреждение социального обслуживания населения «Центр социальной реабилитации инвалидов и детей-инвалидов Колпинского района Санкт-Петербурга «Поддержка»

Акт N ____
проведения Комиссией по контролю за организацией питания получателей
социальных услуг мероприятий по родительскому контролю

« ____ » _____ г.

Санкт-Петербургское государственное бюджетное учреждение социального обслуживания населения «Центр социальной реабилитации инвалидов и детей-инвалидов Колпинского района Санкт-Петербурга «Поддержка»

ГРАФИК
мероприятий родительского контроля за организацией питания получателей социальных услуг

№п/п	Дата проверки	Адрес проверки

Санкт-Петербургское государственное бюджетное учреждение социального обслуживания населения «Центр социальной реабилитации инвалидов и детей-инвалидов Колпинского района Санкт-Петербурга «Поддержка»

ЖУРНАЛ
проведения родительского контроля за организацией питания получателей
социальных услуг

№ п.п.	Дата проведения мероприятия родительского контроля	ФИО членов родительского контроля за организацией питания получателей социальных услуг	Краткое содержание проведенного мероприятия

ГРАФИК**мероприятий родительского контроля за организацией питания получателей
социальных услуг**

№ п/п	Дата проверки	Адрес проверки
1	29.01.2026	Санкт-Петербург, г. Колпино, ул. Красная, д.12, лит А.
2	27.02.2026	Санкт-Петербург, г. Колпино, ул. Красная, д.12, лит А.
3	30.03.2026	Санкт-Петербург, г. Колпино, ул. Красная, д.12, лит А.
4	29.04.2026	Санкт-Петербург, г. Колпино, ул. Красная, д.12, лит А.
5	28.05.2026	Санкт-Петербург, г. Колпино, ул. Красная, д.12, лит А.
6	19.06.2026	Санкт-Петербург, г. Колпино, ул. Красная, д.12, лит А.
7	27.07.2026	Санкт-Петербург, г. Колпино, ул. ул. Красная, д.12, лит А.
8	14.08.2026	Санкт-Петербург, г. Колпино, ул. ул. Красная, д.12, лит А.
9	28.09.2026	Санкт-Петербург, г. Колпино, ул. ул. Красная, д.12, лит А.
10	29.10.2026	Санкт-Петербург, г. Колпино, ул. ул. Красная, д.12, лит А.
11	25.11.2026	Санкт-Петербург, г. Колпино, ул. ул. Красная, д.12, лит А.
12	23.12.2026	Санкт-Петербург, г. Колпино, ул. ул. Красная, д.12, лит А.